

Утверждено  
Приказом ГАПОУ УКГП  
21 марта 2016 г. № 179

**Положение**  
**об организации работы по правовому обеспечению защиты интересов**  
**Республики Башкортостан и ГАПОУ УКГП**  
**в судах при рассмотрении судебных дел и организации исполнения судебных актов**

г. Учалы – 2016 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок организации работы по правовому обеспечению защиты интересов Республики Башкортостан и ГАПОУ УКГП в судах при рассмотрении судебных дел и организации исполнения судебных актов, определяет порядок взаимодействия Министерства образования Республики Башкортостан (далее Министерство) и государственного автономного профессионального образовательного учреждения Учалинский колледж горной промышленности (далее ГАПОУ УКГП), а также привлечению виновных лиц к дисциплинарной и материальной ответственности при:

- а) рассмотрении арбитражными судами, судами общей юрисдикции дел по искам:
  - о взыскании средств по денежным обязательствам ГАПОУ УКГП;
  - содержащим требования неимущественного характера;
- б) исполнении судебных актов, предусматривающих обращение взыскания по обязательствам неимущественного характера;
- в) привлечении виновных лиц – работников ГАПОУ УКГП к материальной и дисциплинарной ответственности в случаях обращения взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и ГАПОУ УКГП.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Республики Башкортостан от 12 августа 2008 года № 280 "О взаимодействии органов исполнительной власти Республики Башкортостан и находящихся в их ведении казенных учреждений, а также бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых они осуществляют функции и полномочия учредителя, по вопросу правового обеспечения интересов Республики Башкортостан при рассмотрении судебных дел и организации исполнения судебных актов";
- Положения об организации работы по правовому обеспечению защиты интересов Республики Башкортостан и государственных учреждений Республики Башкортостан в судах при рассмотрении судебных дел и организации исполнения судебных актов, утвержденного приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 18 декабря 2013 г. № 2179.
- Устава ГАПОУ УКГП.

1.3. Целью взаимодействия ГАПОУ УКГП и Министерства является защита интересов Республики Башкортостан при обращении взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и ГАПОУ УКГП.

1.4. Основными задачами взаимодействия являются:

- а) недопущение необоснованного обращения средств по денежным обязательствам Министерства и ГАПОУ УКГП;
- б) повышение эффективности защиты интересов Республики Башкортостан и ГАПОУ УКГП при рассмотрении дел о взыскании средств бюджета Республики Башкортостан и ГАПОУ УКГП;
- в) установление и анализ причин, повлекших обращение взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и ГАПОУ УКГП;
- г) организация исполнения исполнительных документов, содержащих требования неимущественного характера и находящихся на исполнении в территориальных органах Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации;
- д) возмещение в бюджет Республики Башкортостан ущерба за счет виновных лиц в порядке, установленном законодательством.

1.5. Приказом директора ГАПОУ УКГП назначается лицо, уполномоченное координировать деятельность отделов (служб), ответственных за ведение регламентируемой настоящим Положением деятельности (ответственное должностное лицо).

## **2. Взаимодействие ГАПОУ УКГП и Министерства при рассмотрении судебных дел**

2.1. В целях организации эффективной защиты интересов Республики Башкортостан и ГАПОУ УКГП в судах при получении искового заявления о взыскании средств по денежным обязательствам учреждений директор ГАПОУ УКГП:

а) доводит в течение трех рабочих дней со дня получения искового заявления до Министерства информацию о наличии судебного спора с приложением копии искового заявления и документов к нему;

б) обеспечивает участие ответственных должностных лиц в судебных заседаниях и эффективную судебную защиту;

в) совместно с Министерством принимает меры по урегулированию спора во внесудебном порядке;

г) несет персональную ответственность за ненадлежащее исполнение настоящего Положения.

Для реализации возложенных задач ответственное должностное лицо ГАПОУ УКГП обязано:

- детально знакомиться с материалами дела в целях исключения из числа доказательств документов, оформленных с нарушениями требований законодательства;

- готовить документы и иные доказательства в обоснование доводов, опровергающих предъявленные к ГАПОУ УКГП требования, с учетом положений нормативных правовых актов и судебной практики по аналогичной категории дел;

- вести учет судебных дел;

- принимать исчерпывающие меры по обжалованию судебного акта;

- представлять в юридический отдел Министерства отчет по судебным делам по форме согласно приложению N 1 к Регламенту взаимодействия органов исполнительной власти Республики Башкортостан и находящихся в их ведении казенных учреждений, а также бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых они осуществляют функции и полномочия учредителя, по вопросу правового обеспечения интересов Республики Башкортостан при рассмотрении судебных дел и организации исполнения судебных актов, утвержденному Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 12 августа 2008 года N 280 (далее - Регламент). Отчетными периодами являются полугодие и календарный год. Отчет представляется в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом. К отчету прилагается пояснительная записка, в которой излагается анализ причин, повлекших предъявление исковых требований и взыскание средств учреждения.

2.2. В целях оказания правовой помощи ГАПОУ УКГП, а также при представительстве в судах юридический отдел Министерства: обеспечивает в установленном порядке надлежащую защиту интересов Республики Башкортостан и ГАПОУ УКГП в судах с соблюдением требований законодательства.

## **3. Организация взыскания с виновных лиц ущерба, причиненного исполнением судебных актов**

3.1. Директор ГАПОУ УКГП, независимо от конкретных обстоятельств дела, производит возмещение ущерба с виновных лиц, действия (бездействие) которых повлекли за собой взыскание в судебном порядке средств бюджета Республики Башкортостан и ГАПОУ УКГП, привлекает их к дисциплинарной ответственности, а также принимает меры по снижению им выплат стимулирующего характера.

3.2. Директор ГАПОУ УКГП, в каждом случае взыскания средств бюджета Республики Башкортостан и ГАПОУ УКГП, в срок не позднее 10 дней со дня вступления в законную силу судебного акта, предусматривающего обращение взыскания на средства

бюджета Республики Башкортостан и ГАПОУ УКГП, принимает следующие меры по возмещению ущерба, причиненного бюджету Республики Башкортостан и ГАПОУ УКГП:

- устанавливает виновных лиц; проводит проверку (служебную проверку) для установления размера причиненного ущерба и причин его возникновения с обязательным истребованием объяснений от виновного лица и оформляет результаты проверки (служебной проверки) соответствующим актом;

- издает приказ о привлечении виновного лица к дисциплинарной ответственности;

- принимает меры по добровольному возмещению виновным лицом причиненного ущерба с обязательным истребованием от виновного работника письменного обязательства о возмещении ущерба с указанием суммы причиненного ущерба и конкретных сроков платежей; в случае отказа от добровольного возмещения ущерба, не превышающего среднего месячного заработка, производит взыскание ущерба с виновного лица на основании распорядительного документа (приказа, распоряжения) в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;

- несет персональную ответственность в случае непринятия всех мер, предусмотренных законодательством и настоящим Положением в отношении виновных лиц, действия (бездействие) которых повлекли за собой взыскание в судебном порядке средств бюджета Республики Башкортостан и ГАПОУ УКГП.

3.3. После истечения месячного срока со дня исполнения судебного акта и отказа виновного лица от добровольного возмещения причиненного ущерба ГАПОУ УКГП, в 10-дневный срок обращается в суд с соответствующими исковыми требованиями к виновному лицу в порядке регресса.

3.4. В рамках организации взаимодействия по вопросу привлечения к ответственности лиц, виновных в причинении ущерба бюджету Республики Башкортостан и ГАПОУ УКГП, ГАПОУ УКГП представляет в отдел бухгалтерского учета Министерства сведения о взыскании ущерба с лиц, причинивших вред бюджету Республики Башкортостан и учреждению, по форме согласно приложению N 2 к Регламенту. Отчетными периодами являются полугодие и календарный год. Сведения представляются в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, нарастающим итогом. К отчету прилагается пояснительная записка, в которой излагаются результаты проведения служебных проверок в отношении лиц, причинивших вред бюджету Республики Башкортостан и ГАПОУ УКГП. В случае невозможности установления виновного лица, в пояснительной записке отражаются причины невозможности привлечения виновного лица к ответственности и взыскания с него суммы ущерба.

#### **4. Взаимодействие ГАПОУ УКГП и Министерства при организации исполнения судебных актов**

4.1. Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Министерством финансов Республики Башкортостан, по иным обязательствам - в соответствии с законодательством об исполнительном производстве структурными подразделениями Управления Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации по Республике Башкортостан (далее - УФССП РФ по РБ).

4.2. Целью взаимодействия при исполнении судебных актов Министерства и ГАПОУ УКГП со структурными подразделениями УФССП РФ по РБ является недопущение нарушения прав взыскателей на исполнение судебного акта в разумный срок.

4.3. В рамках организации взаимодействия, при исполнении судебных актов со структурными подразделениями УФССП РФ по РБ, Министерство и ГАПОУ УКГП

осуществляют учет исполнительных производств, находящихся на исполнении в структурных подразделениях УФССП РФ по РБ, на постоянной основе.

4.4. При поступлении постановления судебного пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства на основании исполнительного документа, содержащего требования совершить определенные действия, ГАПОУ УКГП незамедлительно приступают к исполнению требования исполнительного документа.

4.5. ГАПОУ УКГП представляет в отдел бухгалтерского учета Министерства информацию об исполнении исполнительных производств, находящихся на исполнении в структурных подразделениях УФССП РФ по РБ, по форме согласно приложению N 3 к Регламенту. Отчетными периодами являются полугодие и календарный год. Отчет представляется в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, с приложением копий постановлений судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства.